INFORME GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Contrato Nro:	DGF-PS-2025-0054
Contratista:	ROCIO MICOLTA VICTORIA C.C. 31.585.162
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO LA GESTIÓN EN LA UNIDAD DE RENTAS - DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN FINANCIERA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA.
Valor Actual Contrato:	28.840.000,00
Plazo:	8 MESES Se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por parte del Distrito. Caso en el cual se liquidará en el estado en que se encuentre.
Fecha Iniciación:	2025-02-22
Periodo de Cobro	SEPTIMA CUOTA
Informe Nro:	7

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP Nro	Rubro	Denominación
2025.CEN.01.000054	AC.2.1.2.02.02.008.05.11	PRESTACION DE SERVICIOS INDIRECTOS - DIRECCION FINANCIERA

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES CONTRATISTA

Obligación Pactada	Obligación Cumplida	Observ Supervisor	Incumplimiento
Cumplir con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993.	Se dio cumplimiento a las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Ejecutar el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.	Se ejecutó el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	Se ha hecho buen uso de los elementos, bienes, información, etc. que están a mi disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda.	Se desarrollo y elaboró oportunamente los informes de la ejecución y estado del contrato que ha solicitado el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Acatar diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.	Se acataron diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Informar oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.	Se informó oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Acreditar mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes correspondiente del personal que utilice el contratista para la debida ejecución del contrato.	Se acreditó mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes de agosto correspondiente para la debida ejecución del contrato.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES PARTICULARES CONTRATISTA

Obligación Pactada	Obligación Cumplida	Observ Supervisor	Incumplimiento
Brindar apoyo en los requerimientos a contribuyentes de los diferentes impuestos distritales.	1. Se recepcionó la solictud de cierre de Registro de Información Tributaria (RIT) de los contribuyentes: UNION TEMPORAL NESJ 2022 NIT: 901648067; JEAN FRANCYS DEL CASTILLO MARIN NIT: 16947691; ALBORAUTOS S.A.S NIT: 800240258; COLFECAR NIT: 860054482-9; COSULTORÍA COLOMBIA S.A. NIT: 860031361-7. 2. Se recepcionó la solictud para ajustar estado de cuenta de los contribuyentes que recibieron oficio de cobro pesuasivo relacionados a continuación: CORRECAMIONES NIT: 900257142-6; AGENCIA DE ADUANAS UPS SCS COLOMBIA LTDA NIVEL 2 NIT: 900027528-9; ALIRIO FORRO RIOS NIT: 5688405-0; EXTRAS S.A.S NIT: 890327120-1; ALTOS DE LA BAHIA PROPIEDAD HORIZONTAL NIT: 900865154. [illegible] solicitud de devolución por pago en exceso del	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	

Powered by CamScanner

	contribuyente PARQUE CEMENTERIO JARDINES DEL PACIFICO LTDA NIT: 800189293		
Proferir los informes sobre la realidad de los contribuyentes de los diferentes impuestos distritales.	1. A los contribuyentes mencionados en el primer ítem que, solicitaron cierre del Registro de Información Tributaria, según el caso, se les solicitó vía correo electrónico documentación requerida para la realización del informe de cierre. 2. los contribuyentes que han solicitado la actualización de su estado de cuenta fueron remitidos, a través de un memorando, al Departamento de Tesorería. Para cada contribuyente se anexaron los respectivos soportes de pago debidamente sellados por el banco, a fin de que se realice la verificación correspondiente conforme a los procedimientos establecidos.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Apoyar a la unidad de rentas en la revisión y análisis de la información financiera suministrada por los contribuyentes.	Para efectos de cierre de Registro de Información Tributaria (RIT) de los contribuyentes mencionados en el primer ítem se revisaron en el portal SWIT las declaraciones de ICA de las últimas cinco vigencias, para evidenciar el estado financiero de cada uno (teniendo en cuenta fecha inicio inscripción).	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Apoyar las inspecciones tributarias y/o auditorias que se realicen en el proceso de fiscalización.	En este periodo no se realizaron las inspecciones tributarias y/o auditorias que se realicen en el proceso de fiscalización.	EL CONTRATISTA NO REQUIRIO REALIZAR ESTA ACTIVIDAD	
Brindar apoyo en la generación de informes de los contribuyentes que le sean asignados en la Unidad de Rentas.	La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que: elaboró informe en el que se relacionaron los contribuyentes que fueron remitidos a: 1. Departamento de Tesorería para la verificación de pagos, debido a que figuran en el Boletín de Morosos de la Nación o se les ha enviado oficio persuasivo de cobro. No obstante, dichos contribuyentes presentaron sus respectivos soportes de pago, debidamente sellados por la entidad bancaria, para efectos de revisión y validación por parte del área competente. 2. Oficina de fiscalización para que se investigue en presunto pago en exceso o saldo a favor. 3. Se envió certificado de cierre a los contribuyentes PACIFIMED SAS; INDUSTRAI DE ALIMENTOS CARBEL; ELIZABETH ZAPATA BUSTAMANTE; YULIETH ALEJANDRA GARCIA LOPEZ; CONSOCIO INTENVENTOR VERSALLES; AGORHACIENDA LA MARTINA; SAULO JOAQUIN PARRA LEON Y ALTIPLA SAS	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Asistir a reuniones de grupos que se le asignen para revisión de expedientes y retroalimentación de casos.	Se participó en una reunión con la jefa encargada de Rentas para conocer el procedimiento que se debe llevar a cabo para ajustar deuda del contribuyente CORRECAMIONES, ya que la declaración que manifestaba la deuda fue corregida dentro del término.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Apoyar a la Unidad de Rentas en la revisión de los documentos de los contribuyentes durante la realización de las campañas de cultura tributaria.	En este periodo no se realizaron campañas de cultura tributaria.	EL CONTRATISTA NO REQUIRIO REALIZAR ESTA ACTIVIDAD	
Brindar apoyo en la oficina de ejecuciones fiscales y Fiscalización cuando lo requiera el supervisor del Contrato.	En este período se brindó apoyo y se trabajó de manera mancomunada con la Oficina de Ejecuciones Fiscales para dar respuesta oportuna a los contribuyentes que solicitaron desembargo, así como con la Oficina de Fiscalización en el suministro de la información requerida por aquellos contribuyentes que presentaron solicitudes de devolución o manifestaron un presunto saldo a favor.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	
Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución.	Se brindó apoyo en la elaboración del informe sobre el recaudo obtenido por la Administración Distrital con ocasión del impuesto predial durante los años 2024 y 2025.	EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LA ACTIVDAD ASIGNADA	

ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, así como también el cumplimiento a cabalidad de la prestación del servicio. Se atendió y resolvió las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, se verificó el cumplimiento de los aportes a seguridad social del mes correspondiente y en las proporciones señaladas en la Ley.

ROCIO MICOLTA VICTORIA

V°.B°. **SANDRA PAOLA CABEZAS MINA**
ENLACE DE CONTRATACION
SUPERVISOR

Powered by CamScanner